

Принято с учетом мнения  
обучающихся и их родителей  
21.09.2021



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СШ № 36  
О.Д.Свидерская  
21.09.2021

Рассмотрено на  
Педагогическом совете  
31.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ  
о школьной службе примирения (медиации)  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
городского округа «Город Архангельск»  
«Средняя школа № 36 имени Героя Советского союза П.В.Усова»

**1. Общие положения**

1. Школьная служба примирения МБОУ СШ № 36 (далее – ШСП) является объединением участников образовательного учреждения, которое включает обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

2. ШСП является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправные действия или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

3. ШСП является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

4. Допускается создание ШСП только из педагогов и/или специалистов МБОУ СШ № 36. В работе службы могут участвовать специалисты социального и психологического центра, работающей во взаимодействии с образовательным учреждением, где создана ШСП.

5. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», данного Положения, в соответствии с распоряжением Правительства РФ № 520-р от 22.03.2017 (ред. от 18.03.2021) «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года» (вместе с «Планом мероприятий на 2021 - 2025 годы по реализации Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года»), с распоряжением Правительства РФ № 1375-р от 06.07.2018 «Об утверждении плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства» (с изменениями на 23.11.2020), письмом Министерства образования и науки РФ № 07-4317 от 18.12.2015 «О направлении методических рекомендаций».

## **2. Цели и задачи ШСП**

*Целью ШСП является:*

помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

*Задачами ШСП являются:*

1. проведение восстановительных программ (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
2. обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

## **3. Принципы деятельности ШСП**

Деятельность ШСП основана на следующих принципах:

1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.
2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство ШСП не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.
3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

## **4. Порядок формирования ШСП**

1. Руководителем (куратором) ШСП может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора образовательного учреждения.
2. В состав ШСП могут входить сотрудники школы и родители обучающихся, прошедшие обучение по восстановительному подходу.

## 5. Порядок работы службы примирения

1. ШСП может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы примирения, родителей.
2. ШСП принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.
3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «Круг сообщества») проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в МБОУ СШ № 36 формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.
4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в органах системы профилактики или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в органах системы профилактики или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.
5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательного учреждения и родители.
6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (координатор) службы примирения.
7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.
8. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) координатор ШСП принимает участие в проводимой программе.
7. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.
8. ШСП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

11. ШСП помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, ШСП может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
12. При необходимости ШСП информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, социально-психологических центров).
13. Деятельность ШСП фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.
14. Руководитель (координатор) ШСП обеспечивает мониторинг проведенных программ. Данные мониторинга могут передаваться в другие структуры по требованию для публикации статистических данных (без упоминания имен и фамилий участников программ).
15. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако координатор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).
16. ШСП рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.
17. При необходимости, ШСП получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

## **6. Организация деятельности службы примирения**

1. ШСП администрация МБОУ СШ № 36 предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).
2. Поддержка и сопровождение ШСП может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.
3. Должностные лица образовательного учреждения оказывают ШСП содействие в распространении информации о деятельности ШСП среди педагогов и учащихся.
4. Администрация МБОУ СШ № 36 содействует ШСП в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.
5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» и т.д.), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы ШСП и достигнутых договоренностях сторон.

6. Администрация МБОУ СШ № 36 поддерживает участие руководителя (координатора) и членов (медиаторов) ШСП в собраниях медиаторов и в повышении их квалификации.

7. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и ШСП по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

8. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

9. ШСП может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

### **7. Заключительные положения**

1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
2. Изменения в настоящее положение вносятся директором МБОУ СШ № 36 по предложению ШСП или органов самоуправления.
3. Вносимые изменения не должны противоречить стандартам восстановительной медиации.